

Обсуждено на педагогическом Совете школы  
18 января 2017 года

Обсуждено на Совете учащихся  
Протокол № 3  
от 19 января 2017 года

Утверждено   
Директор МКОУ СОШ №7 г. Сегежи  
Т.В. Скоморощенкова  
«20» января 2017г



**Положение  
О Совете учащихся  
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
Средняя общеобразовательная школа №7  
г. Сегежи**

выполнения принятых решений;

4.2. Планирование организации деятельности обучающихся;

Сбор и обобщение предложений обучающихся по улучшению учебно-воспитательного процесса в школе

4.3. Представление интересов учащихся в процессе управления Школой.

4.4. Создание условий, обеспечивающих развитие самостоятельности, инициативы учащихся в организации общественно-значимых дел, в решении актуальных для ученического коллектива школы проблем.

4.5. Создание условий, способствующих гармонизации межличностных отношений.

4.6. Активное включение учащихся в творческие дела, требующие коллективной деятельности.

4.7. Реализация и защита прав учащихся, в том числе решение вопросов (формирование мнения) о защите законных прав и интересов учащихся: применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания; поощрения учащихся.

4.8. Организация взаимодействия с органами самоуправления Школы по вопросам организации массовых воспитательных мероприятий.

4.9. Формирование у школьников навыков коллективного планирования, организации, анализа и оценки результатов совместной деятельности.

## **5. Функции и основные направления работы Совета**

5.1. Совет выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни коллектива Школы: - изучает и формулирует мнение учащихся по вопросам организации жизни коллектива учащихся;

- представляет позицию учащихся в органах самоуправления школы;

- оказывает организационную помощь в работе старост классов;

- разрабатывает предложения по организации дополнительного образования учащихся.

5.2. Содействует реализации инициатив учащихся в организации досуговой деятельности, создает условия для их реализации.

5.3. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласует взаимные интересы участников образовательных отношений, соблюдая при этом принципы защиты прав учащихся.

5.4. Представляет интересы учащихся перед администрацией Школы, на педагогических советах, Совете родителей. Проводит встречи с администрацией Школы по мере необходимости.

5.5. Взаимодействует с организациями (предприятиями, учреждениями) по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни, в том числе по вопросам выбора школьной формы.

5.6. Проводит среди учащихся опросы (вопросы должны быть согласованы с заместителем директора по впр по разным направлениям жизнедеятельности Школы).

5.7. Организует работу по сбору предложений учащихся, ставит вопросы о решении проблем.

поднятых учащимися, администрацией Школы или органами самоуправления.

5.8. Принимает решения по рассматриваемым вопросам, информирует учащихся, администрацию Школы и органы самоуправления Школы о принятых решениях.

5.9. Направляет представителей Совета на заседания органов управления Школы, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках учащихся, поощрении учащихся.

5.10. Участвует в разрешении споров между участниками образовательных отношений.

5.11. Участвует в формировании составов делегаций учащихся на внешкольные массовые мероприятия.

5.12. Планирует подготовку и проведение ключевых творческих дел.

5.13. Осуществляет контроль за дисциплиной и порядком, выполнением правил внутреннего распорядка, дежурством по школе, организацией свободного времени учащихся.

5.14. Рассматривает обращения в свой адрес, в том числе о применении к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета, участников образовательных отношений.

5.16. Планирует и организует работы с младшими школьниками.

## **6. Права Совета учащихся**

Совет имеет право:

6.1. знакомиться с локальными нормативными документами Школы и их проектами;

6.2. направлять администрации Школы письменные запросы, предложения по работе и получать на них официальные ответы;

6.3. получать от администрации информацию по вопросам жизнедеятельности школы;

6.4. выступать с инициативой проведения дисциплинарного расследования в отношении педагогов по фактам нарушения прав учащихся;

6.5. пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Советом;

6.6. вносить директору Школы предложения по совершенствованию образовательного процесса, образовательных отношений;

6.7. принимать решения о поощрении учащихся и применении к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания;

6.8. опротестовывать решения администрации и других органов самоуправления Школы, действия работников, противоречащие Уставу Школы;

6.9. опротестовывать решения администрации, касающиеся учащихся, принятые без учета предложений Совета, в других коллегиальных и представительных органах самоуправления;

6.10. использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество Школы по согласованию с администрацией;

6.11. вносить предложения в план воспитательной работы;

6.12. осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом, локальными нормативными актами.

## **7. Ответственность Совета**

7.1. Члены Совета обязаны принимать активное участие в учебно-воспитательной работе Школы, проявлять ответственное отношение к порученной деятельности.

7.2. Оперативно, качественно и объективно решать все вопросы, относящиеся к их компетенции.

7.3. Быть честными, справедливыми, проявлять уважительное отношение к чужому мнению,

- показывать образец поведения в школе и за его пределами.
- 7.4. Члены Совета обязаны пропагандировать положительный опыт работы, заботиться о повышении авторитета Школы.
- 7.5. Совет обязан отчитываться перед ученическим коллективом Школы за свою деятельность один раз в год.
- 7.7. Совет несет ответственность в пределах своей компетенции.
- 7.8. В случае невыполнения функций Совет может быть досрочно переизбран в соответствии с нормами, указанными в данном Положении.

#### **8. Делопроизводство Совета**

- 8.1. Заседания совета протоколируются.
- 8.2. План работы Совета разрабатывается на весь учебный год исходя из плана воспитательной работы и предложений членов Совета.
- 8.3. В конце учебного года Совет готовит отчет о выполненной работе.